

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения в городском округе  
«город Казань»  
(ГАУСО «КЦСОН в городском округе «город Казань»)

**ПРИКАЗ**  
Казань

№ 18-2014

03-02-52

О внесении изменений в приказ  
ГАУСО «ЦСОН в городском округе  
«город Казань» от 07.10.2011 № 8

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ  
«Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение приказа ГАУСО «ЦСОН в городском округе  
«город Казань» от 07.10.2011 № 8 «Об утверждении Положения об отделении  
надомного социального обслуживания», изложив его в новой редакции согласно  
приложению.

2. Заведующим отделениями надомного социального обслуживания обеспечить  
организацию работы в соответствии с Положением об отделении надомного  
социального обслуживания.

3. Настоящий приказ вступает в силу 01.01.2015.

Директор



Н.В. Ибрагимова

Приложение  
к приказу ГАУСО «КЦСОН  
в городском округе «город  
Казань»

от 22.12.2014 № 03-08-52

### Положение

об отделении надомного социального обслуживания Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения в городском округе «город Казань»

#### 1. Общие положения

1.1. В состав Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения в городском округе «город Казань» (далее – ГАУСО) входит отделение надомного социального обслуживания (далее – ОНСО).

1.2. Заведующий ОНСО назначается директором ГАУСО. При осуществлении своей деятельности заведующий ОНСО подчиняется заместителю директора ГАУСО по курируемому направлению и директору ГАУСО.

1.3. ОНСО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, решениями Государственного Совета Республики Татарстан, нормативно-правовыми актами Министерства труда, занятости и социальной помощи Республики Татарстан, Уставом, а также настоящим Положением.

1.4. Общими направлениями деятельности ОНСО являются:

- выявление и учет граждан, нуждающихся в социальных услугах;
- оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых услуг;
- содействие в активизации у граждан, обслуживаемых ОНСО, возможностей самореализации своих потребностей;

- обеспечение обслуживаемым гражданам их прав и преимуществ, установленных действующим законодательством.

1.5. ОНСО возглавляет заведующий, назначаемый директором ГАУСО. Контроль за деятельностью ОНСО осуществляется заместителем директора ГАУСО по курируемому направлению.

1.6. Социальные работники обеспечиваются мягким и твердым инвентарем либо им выплачивается денежная компенсация на приобретение мягкого инвентаря и оборудования согласно нормативам, установленным действующим законодательством. Медицинские сестры ОНСО обеспечиваются мягким инвентарем и обмундированием исключительно в натуральном выражении.

1.7. Социальные работники, медицинские сестры и специалисты по социальной работе обеспечиваются транспортными картами для передвижения по городу на общественном транспорте.

1.8. Работники ОНСО при оказании социальных услуг обязаны соблюдать устав, правила внутреннего распорядка ГАУСО, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями, строго следовать профессиональной этике.

При оказании социальных услуг работники ОНСО должны проявлять к получателям социальных услуг максимальные чуткость, вежливость, внимание, выдержку, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

Работники ОНСО должны иметь образование, необходимое для соответствующих должностей, профессиональную подготовку по занимаемой должности, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных обязанностей; аттестоваться и (или) аккредитоваться, сертифицироваться в установленном законодательством порядке, повышать квалификацию с периодичностью, установленной законодательством.

1.9. Местонахождение ОНСО: г. Казань, улицы Челюскина, д.33/56, Тимирязева, д.8, Вишневого, д.10, Октябрьская, д.8, Г.Баруди, д.5, Н.Ершова, д.55, А.Кутуя, д.33, Кулахметова, д.25/1.

## 2. Основные цели и задачи ОНСО

2.1. Основными целями деятельности ОНСО являются:

2.1.1. Содействие в реализации права гражданам на социальное обслуживание.

2.1.2. Улучшение условий жизнедеятельности граждан при сохранении пребывания их в привычной благоприятной среде – месте проживания, посредством оказания комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.2. Основными задачами деятельности ОНСО являются:

2.2.1. Оказание социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг при условии соблюдения принципов гуманности, адресности, преемственности, доступности и конфиденциальности предоставления услуг.

2.2.2. Привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной поддержки гражданам и координация их деятельности в этом направлении.

2.2.3. Осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников ОНСО.

### 3. Основные направления ОНСО

3.1. ОНСО создано для предоставления социальных услуг на дому гражданам, достигшим возраста 18 лет и старше, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы; граждане, достигшие возраста 55 лет и старше (для женщин), 60 лет и старше (для мужчин), признанные нуждающимися в социальном обслуживании в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу возраста; граждане, достигшие возраста 18 лет и старше, признанные инвалидами, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу наличия инвалидности; граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье ребенка-инвалида (детей-инвалидов), имеющего(их) ограничение способности к самообслуживанию и передвижению третьей степени, нуждающихся в связи с этим в постоянном постороннем уходе (далее по тексту – получатели услуг, обслуживаемые граждане).

В ОНСО вправе также обратиться граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, беженцы, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании на дому.

Деятельность ОНСО направлена на максимально возможное продление пребывания получателей услуг в привычной среде обитания и поддержание их социального, психологического и физического статуса. Также наблюдение за состоянием здоровья обслуживаемых граждан и проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений у них хронических заболеваний; оказание морально - психологической поддержки обслуживаемым гражданам и членам их семей; обучение родственников обслуживаемых граждан практическим навыкам общего ухода за больными, в том числе детьми-инвалидами.

3.2. Нормативы обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов определяются Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан и рекомендательными письмами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

3.3. Предоставление социальной услуги получателю услуги осуществляется на дому.

3.4. Социальные услуги на дому предоставляются получателям социальных услуг в объеме, с периодичностью и в сроки, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

3.5. Обслуживание получателей услуг осуществляется социальными работниками и медицинскими сестрами, состоящими в штате ГАУСО.

3.6. Медицинские сестры ОНСО осуществляют свою работу по согласованию с учреждениями органов здравоохранения, к которым прикреплены обслуживаемые граждане. Учреждения здравоохранения при наличии соответствующей договоренности могут оказывать медицинским сестрам организационно – методическую помощь. Для оказания доврачебной помощи ОНСО должно располагать минимальным набором лекарственных препаратов (за исключением наркотических и сильнодействующих) и перевязочных средств.

Выполнение медицинскими сестрами ОНСО обслуживаемым гражданам плановых медицинских назначений производится только по назначению лечащего (участкового) врача.

#### 4. Условия приема граждан на социальное обслуживание, обслуживание и снятие с него

4.1. Получатели услуг должны быть ознакомлены с видами социальных услуг, условиями их предоставления, порядком оплаты, а также с правилами поведения граждан при получении социальных услуг на дому.

4.2. Оказание государственной услуги осуществляется по месту проживания получателя услуги с использованием оборудования, материалов, лекарственных средств и продуктов питания, приобретенных за счет средств получателя услуги.

4.3. Основанием для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является письменное обращение получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Социальное обслуживание получателя услуги производится при предоставлении следующих документов:

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности;
- индивидуальная программа реабилитации инвалида (для граждан, являющихся инвалидами);
- заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) противопоказаний к принятию на социальное обслуживание;
- документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его постоянного жительства;
- копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

- документы (сведения) о наличии (отсутствии) доходов гражданина, членов его семьи, полученных в денежной форме, учитываемых при определении его среднедушевого дохода, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» и используемых для расчета размера платы за предоставление социальных услуг;
- документ установленного образца, подтверждающий право на предоставление социальных услуг бесплатно;
- сведения о том, что гражданин пострадал в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

**4.4. Основаниями для отказа в предоставлении социальной услуги являются:**

непредставление или представление не всех документов, предусмотренных настоящим Положением;

представление документов и сведений с истекшим сроком действия, наличия в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

сокрытие или предоставление заведомо недостоверных сведений, влияющих на условия предоставления социальных услуг;

отказ получателя социальных услуг от заключения договора о предоставлении социальных услуг;

наличие медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание, в том числе бактерио- или вирусносительство, наличие хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

**4.5. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в процессе ее оказания являются:**

несоблюдение получателем социальной услуги условий договора о предоставлении социальных услуг, в том числе оплаты социальных услуг;

сокрытие или предоставление заведомо недостоверных сведений, влияющих на условия предоставления социальных услуг;

выявление в процессе обслуживания медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг, установленных в пункте 4.5 настоящего Положения;

неоднократное (два и более раза) нарушение получателем социальной услуги Правил поведения граждан пожилого возраста и инвалидов при предоставлении социальной услуги, утверждаемых Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

**4.6. Предоставление социальной услуги может быть приостановлено на основании личного заявления получателя услуги в связи с госпитализацией, выездом на лечение, отдых, переездом на временное проживание близких родственников.**

4.7. Зачисление на социальное обслуживание, приостановление, а также прекращение социального обслуживания оформляется приказом, подписываемого заведующим ОНСО, согласно доверенности, выданной директором ГАУСО.

4.8. Отказ в приеме на социальное обслуживание, прекращении или приостановлении оформляется поставщиком социальных услуг в письменной форме с указанием причины отказа, с вручением получателю социальной услуги под подпись.

4.9. Получатель социальных услуг имеет право отказаться от предоставления социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме.

4.10. Оформление документов, связанных с обслуживанием граждан, осуществляется в соответствии с примерными образцами документов, утвержденными Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

## 5. Порядок и условия предоставления социальной услуги

5.1. Социальное обслуживание предоставляется получателю услуги в порядке очередности исходя из времени получения индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

5.2. Бесплатно социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются:

- гражданам, имеющим в семье ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- гражданам, среднедушевой доход которых на дату обращения, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Республике Татарстан;
- одиноким, одиноко проживающим, проживающим в семьях, члены которых обязаны содержать их согласно действующему законодательству, по объективным причинам не имеют возможности обеспечить им помощь и уход, вне зависимости от размера среднедушевого дохода, из числа: инвалидов и участников Великой Отечественной войны; инвалидов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; гражданам из подразделений особого риска.

5.3. Определение условий предоставления социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату, расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг и расчет размера платы за предоставление социальных услуг осуществляется ГАУСО при приеме на социальное обслуживание и пересматривается в процессе социального обслуживания при изменении среднедушевого дохода получателя

социальных услуг и (или) изменении величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в Республике Татарстан.

5.4. Плата за предоставление социальных услуг взимается ГАУСО в соответствии с порядком, установленным Кабинетом Министров Республики Татарстан.

5.5. Получателям социальных услуг, по собственной инициативе не представившим документы (сведения) для расчета среднедушевого дохода либо документы, подтверждающие право на бесплатное социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому, социальные услуги предоставляются на условиях полной оплаты.

5.6. Социальные услуги, предоставляемые по запросу получателя социальных услуг, сверх количества и (или) объема, установленного в индивидуальной программе, оказываются на условиях полной оплаты.

5.7. Плата за предоставление социальных услуг взимается ГАУСО в соответствии с порядком, установленным Кабинетом Министров Республики Татарстан.

5.8. Количество и периодичность предоставления платных услуг регулируются ГАУСО.

5.9. Социальные услуги на дому оказываются на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого с получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение одного рабочего дня с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Социальная услуга предоставляется в рабочие дни, кроме субботы, воскресенья.

Полная информация о режиме работы работников ОНСО, графике обслуживания (дне недели, часах обслуживания на дому получателя социальной услуги) указывается в договоре о предоставлении социальных услуг.

5.10. При оказании социальных услуг на дому ОНСО в лице заведующих, действующих на основании выданных директором ГАУСО доверенностей, обязаны:

- заключать с получателями услуг или с их законными представителями договоры установленной формы;
- издавать и подписывать приказы на постановку на учет, снятие с учета, в том числе временное снятие с учета;
- подписывать акты социальных услуг.

5.11. Средства, поступающие от оплаты за социальные услуги, зачисляются на счет ГАУСО и распределяются по смете доходов и расходов в соответствии с утвержденным финансовым планом.